

HOMOKHÁTSÁG FEJLŐDÉSÉÉRT VIDÉKFEJLESZTÉSI EGYESÜLET

ALAPSZABÁLYA

Preambulum

A jelen alapszabályt elfogadó tagok a Polgári Törvénykönyv (1959. évi IV. tv.), az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény, a társadalmi szervezetek nyilvántartásának ügyviteli szabályairól szóló 6/1989 IM rendelet, és a LEADER Helyi Akciócsoportok működéséről szóló **54/2011(VI.10.) számú VM** rendelet (a továbbiakban VM rendelet) rendelkezései szerint létrehozták a Homokhátság Fejlődéséért Vidékfejlesztési Egyesületet (továbbiakban: Egyesület), melynek célját, szervezeti felépítését, működési kereteit ezen alapszabályban határozzák meg.

I. fejezet

Általános rendelkezések

1.§.

- (1) Az Egyesület neve: **Homokhátság Fejlődéséért Vidékfejlesztési Egyesület** (továbbiakban: Egyesület).
- (2) Az Egyesület székhelye: **6032 Nyárlőrinc, Dózsa György utca 7.**
- (3) Az Egyesület levelezési címe: 6000 Kecskemét, Vörösmarty utca 12.
- (4) Az Egyesület működése kiterjed: a VM rendelet 1. számú mellékletében felsorolt azon településekre és azok vonzáskörzetére, amelyek a Tiszától a homokhátságig LEADER fejlesztési csoport által meghatározott földrajzi területhez tartoznak.
- (5) Az Egyesület jogállása: Az Egyesület olyan önkéntesen létrehozott, önkormányzattal rendelkező szervezet, amely az alapszabályában meghatározott célra alakul, nyilvántartott tagsággal rendelkezik, és céljának elérésére szervezi tagjai tevékenységét. Az egyesület jogi személy.
- (6) Az Egyesület besorolási kategóriája: **közhasznú szervezet**
- (7) Az Egyesület képviselője: az Egyesület elnöke.

Az Egyesület célja, tevékenységei

2. §.

- (1) Az Egyesület célja:
 - a. Az Egyesület célja Kistérségi Innovatív együttműködési forma és módszer kifejlesztése, gyakorlati alkalmazása, megvalósítása a LEADER Program értékrendszere szerint.
 - b. Integrált, a helyi adottságokra épülő újszerű megoldásokat magukba foglaló stratégiák/akciótervek kidolgozása és megvalósításuk koordinálása, amelyek biztosítják a térség fenntartható fejlődését.
 - c. Az egyéni és közösségi munkapiaci-, társadalmi-, nemzetközi (re)integráció, az érdekérvényesítés, a társadalmi és területi hátrányok enyhítésének elősegítése különösen az alábbi területeken:
 - kulturális tevékenység,
 - szabadidős- és hobbi tevékenység,
 - oktatási tevékenység,
 - egészségügyi és szociális tevékenység,
 - környezetvédelmi tevékenység,

- településfejlesztési tevékenység,
- nemzetközi tevékenység,
- szakmai-, gazdasági érdekképviselői tevékenység.

d. A 6/1989. IM rendelet 4. számú mellékletének

- 1. pontja szerinti kulturális tevékenység,
- 4. pontja szerinti oktatási tevékenység,
- 10. pontja szerinti településfejlesztési tevékenység,
- 12. pontja szerinti nemzetközi tevékenység.

- Olyan térségi és a határokon átívelő együttműködés megvalósítása, amely eredményeként a versenyképes vidékgazdaságra támaszkodó, identitásában megerősödő helyi közösség, lehetőséget kap a kitörésre leszakadó helyzetéből.

- A Tiszától a Homokhátságig terjedő területen a vidékfejlesztés társadalmi-gazdasági szerepének erősítése a fenntartható fejlődés elősegítése, a vidéki örökség megőrzése. A térségi települések falumegújítási törekvéseinek segítése, közösségi terek kialakításának támogatása.

- A Homokhátság térsége gazdasága fellendítésének, a munkalehetőségek érdemi bővülésének, a megélhetés biztonságának támogatása, elősegítése.

- Hozzájárulni azokhoz az európai programokhoz, amelyek hozzásegítik a Homokhátság területén lévő vidéki térségeket a konkrét fejlesztésekhez, a népességmegtartó képesség javításához.

- Közreműködés a fejlesztési források és azok hatékony felhasználásában. A vidék értékeinek, tárgyi és szellemi kultúrájának megismertetése a helyi közösségekkel, a vidék vonzóbbá tételének elősegítése.

- Tapasztalat- és információcsere biztosítása részben LEADER akciócsoportok, részben hazai és további uniós tagországok között. Kapcsolattartás és együttműködés nemzetközi szervezetekkel, hazai és külföldi szervezetekkel, LEADER közösségekkel az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében.

- Különböző rendezvények, ismeretterjesztő programok, konferenciák, képzések tapasztalatcserék, szervezése, kiadványok, tanulmányok megjelentetése.

- A foglalkoztatás elősegítése, az alapszolgáltatások javítása, beleértve az információs és kommunikációs technológiákhoz való helyi hozzáférést a vidék elnéptelenedése felé mutató tendenciák visszafordítása érdekében.

- Vidéki gazdaságra vonatkozó egyéb, helyi kezdeményezésen alapuló intézkedések bevezetése.

(2) A célok megvalósítása érdekében az Egyesület fontosabb tevékenységei:

Az 1698/2005/EK rendelet által átfogott III. tengely tekintetében:

- az érintett területre vonatkozó tanulmányok készítése,
- a területre és a helyi fejlesztési tervre vonatkozó tájékoztatás,
- a helyi fejlesztési terv előkészítésében és végrehajtásában közreműködő személyzet képzése,
- promóciós rendezvények és vezetőképzés,
- helyi fejlesztési terv végrehajtása.

Az 1698/2005/EK rendelet által átfogott IV. tengely tekintetében:

- jól azonosított, szubregionális vidéki területekre irányuló területalapú helyi fejlesztési stratégiák kidolgozása a helyi gazdaság különböző ágazatainak szereplői és projektjei közötti kölcsönhatáson alapulva,
- helyi köz- és magánszférabeli partnerség kialakítása,
- a helyi fejlesztési stratégiák megvalósítására vonatkozó döntéshozatal.

Az 1698/2005/EK rendelet által átfogott III. és IV. tengely tekintetében:

- az Egyesület működésével kapcsolatos adminisztratív feladatok és tevékenységek,
- a helyi fejlesztési terv/stratégia megvalósításának pénzügyi igazgatása,
- részvétel a belföldi és európai hálózatok találkozóin,
- a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott animációs és hálózatépítési (networking) feladatok teljesítése,
- Helyi Vidékfejlesztési Tervre/Stratégiára vonatkozó információszolgáltatás,
- az emberi erőforrások fejlesztése a helyi együttműködés és partnerség elősegítése érdekében, konfliktuskezelés,
- a Helyi Vidékfejlesztési Terv/Stratégia megvalósítását célzó projektek vonatkozásában a több szektorra kiterjedő együttműködések ösztönzése és támogatása,
- az Egyesület tevékenységének népszerűsítése,
- a Helyi Vidékfejlesztési Terv/Stratégia megvalósításában részt vevő partnerek képzése,
- az Egyesület tagjainak képzése a Helyi Vidékfejlesztési Terv/Stratégia végrehajtása érdekében,
- az érintett területekre vonatkozó tanulmányok készítése,
- az Egyesület képviselője különböző tanácskozásokon és eseményeken.

Egyéb tevékenységek:

- a térség fejlődésében érdekelt önkormányzatok, gazdálkodó szervezetek, civil szervezetek, természetes- és jogi személyek fejlesztési elképzeléseinek projektté formálása,
- társadalmi-, gazdasági-, és szociális helyzet feltérképezése,
- a térség gazdasági teljesítőképességének növelése, az életminőség feltételeinek javítása.

(3) Az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében együttműködik a Vidékfejlesztési Minisztérium Irányító Hatóságával és illetékes szervezeti egységeivel, valamint a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (továbbiakban MVH) illetékes szervezeti egységeivel.

(4) Tevékenységével kapcsolatban, tagjai érdekében érdekképviselőt lát el.

(5) Az Egyesület céljának, tevékenységének megvalósítását szolgáló eszközök:

Az Egyesület célját, tevékenységét különösen a következő eszközökkel valósítja meg:

- tanácsadás nyújtása és közvetítése,
- szakmai közreműködés biztosítása működési és fejlesztési projekteken és folyamatokban,
- szerepvállalás az innovatív szakmai előírások fejlesztésében és népszerűsítésében,
- közösségi tudatformálás erősítése, szakmai együttműködésekben való részvétel, ezek kezdeményezése, megvalósítása,
- közösségi és egyéni érdekérvényesítés ellátása.

A célok megvalósításához szakmai feladatokat és a cél szerinti foglalkoztatás körébe tartozó érdekérvényesítést végez.

Tevékenysége során pályázatokat, díjakat hirdethet meg, pályázatokon vehet részt, együttműködhet olyan hazai- és nemzetközi kezdeményezésekkel, közösségekkel, amelyek tevékenysége az Egyesület alapszabályával összeegyeztethető.

(6) Az Egyesület a fenti céljainak megvalósítása érdekében a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 26. § c) pontja szerinti alábbi – a társadalom és az egyén közös érdekeinek kielégítésére irányuló – **közhasznú tevékenységeket végzi:**

- a. nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- b. kulturális tevékenység,
- c. kulturális örökség megóvása,
- d. természetvédelem, állatvédelem,
- e. környezetvédelem,
- f. hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,

- g. a magyarországi nemzeti- és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
- h. a munkaerőpiacon a hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése, ide értve a munkaerő kölcsönzést is,
- i. euroatlanti integráció elősegítése,
- j. közhasznú szervezetek számára biztosított – csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető – szolgáltatások;

Az Egyesület biztosítja, hogy közhasznú szolgáltatásaiból tagjain kívül más is részesülhessen.

(7) Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve, kiegészítő jelleggel végezhet. Gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az egyesületi célokban megfogalmazott tevékenységekre használhatja fel.

(8) Az Egyesület befektetési tevékenységet végezhet, ez esetben a Közgyűlés köteles befektetési szabályzatot készíteni és elfogadni.

(9) Az Egyesület bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, melyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van. A pályázati feltételek meghatározására, a beérkezett pályázatok elbírálására a Helyi Vidékfejlesztési Közösségek és a LEADER helyi akciócsoportok részére az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet keretében nyújtott támogatás részletes feltételeiről rendelkező 141/2008. (X. 30.) FVM rendeletnek, és a hozzá kapcsolódó jogszabályoknak, vagy IH iránymutatásoknak a mindenkor hatályos rendelkezéseit alkalmazza az Egyesület.

(10) Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, és nem fogad el.

II. fejezet

A tagsági jogviszony keletkezése, a tagok jogai és kötelezettségei, valamint a tagsági jogviszony megszűnése

Az Egyesület tagjai

3. §.

Az Egyesület tagja lehet a VM rendelet 10.§ (3) bekezdésében meghatározott minden olyan természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, önkormányzat, és civil szervezet, aki az Egyesület Alapszabályát magára nézve kötelezőnek ismeri el, és kötelezettséget vállal az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében történő közreműködésre és a tagdíj megfizetésére.

Az Egyesület tagja lehet bármely a VM rendelet 10.§ (3) bekezdésében meghatározott:

- a) érvényes vállalkozói engedéllyel rendelkező egyéni vállalkozó, gazdálkodó szervezet;
- b) alapítvány, közalapítvány, egyesület;
- c) egyházi jogi személy;
- d) helyi önkormányzat és kisebbségi önkormányzat;
- e) természetes személy.

Az Egyesületbe való belépés és kilépés önkéntes. Az Egyesület működési gyakorlata által biztosítja a korlátozásmentes tagfelvétel lehetőségét.

4. §.

Az Egyesület tagjait – a tagsági jogviszonyból eredő – az Egyesületre vonatkozó jogszabályokban, és az Alapszabályban megállapított jogok illetik, és kötelezettségek terhelik.

5.§.

(1) Az Egyesületbe tagként az vehető fel, aki kérelmében kifejezésre juttatja, hogy az Egyesület Alapszabályát magára nézve kötelezőnek ismeri el, kötelezettséget vállal az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében történő közreműködésre és a tagdíj megfizetésére. Az üzleti szférához tartozó jelentkező ezen felül nyilatkozik arról, hogy nem áll csőd-, felszámolási-, végelszámolás i eljárás alatt, nincs 90 napon túl lejárt esedékes köztartozása, kérelméhez csatolja az aláírt belépési nyilatkozatát és két egyesületi tag írásos ajánlását, amennyiben megfelel a VM rendelet 10.§ (3) bekezdésében meghatározott feltételnek.

(2) Az Egyesületbe tagként jelentkező kérelmét az Egyesület Elnökéhez nyújthatja be. Felvételéről az Elnök előterjesztése alapján a Közgyűlés dönt a kérelem benyújtását követően soron következő közgyűlésen.

(3) A Közgyűlés a tagfelvétel tárgyában hozott határozatát ajánlott tértivevényes levéllel, vagy írásban (email) – az átvételt igazolható módon – a döntéshozataltól számított 8 napon belül közli az érintettel.

(4) Amennyiben a Közgyűlés a jelentkezőt elutasítja, a Közgyűlés határozatával szemben nem lehet jogorvoslással élni.

(5) A tagsági viszony a Közgyűlés határozathozatalának napjával kezdődik.

Az Egyesület taglétszámának megállapítása

6.§.

Az Egyesület taglétszámát a Közgyűlés állapítja meg, azzal, hogy a törvényi előírásoknak megfelelően tagsága legalább húsz tagból áll, amelyben az üzleti és civil szféra szféránként legalább hat taggal képviselteti magát.

Üzleti szféra: a gazdálkodó szervezetek – az állami vagy önkormányzati vállalatok és azon gazdálkodó szervezetek kivételével, melyekben az állam vagy az önkormányzat Ptk. 685/B. §-ában meghatározott meghatározó befolyással rendelkezik – ha nem állnak csődeljárás, felszámolási eljárás, végelszámolás alatt, és nincs 90 napnál hosszabb ideje esedékessé vált köztartozásuk.

Civil szféra: a magánszemélyek és a társadalmi szervezetek, kivéve a politikai pártokat, valamint azokat a társadalmi szervezeteket, amelyekben az állam valamely szervezete, vagy önkormányzat a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 685/B. § szerinti meghatározó befolyással rendelkezik.

Közszféra: az önkormányzatok, a településrészi önkormányzatok (a továbbiakban: önkormányzat), az önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságok, valamint azon társadalmi szervezetek, amelyekben az önkormányzat közvetve vagy közvetlenül a Ptk. 685/B. §-a szerinti meghatározó befolyással rendelkezik.

A tagok jogai

7.§.

(1) Az Egyesület tagja

- a. jogosult működési területén a jogszabályok, az Alapszabály, a Közgyűlés határozatainak megtartásával az Egyesület tevékenységében közreműködni,
- b. a Közgyűlésen tanácskozási, javaslattevési, indítványozási és szavazati joggal részt vehet,
- c. minden tag azonos szavazati joggal rendelkezik, szavazati jogát személyesen vagy meghatalmazottja útján gyakorolhatja,
- d. az Egyesület tisztségviselőinek választásakor, és szerveibe minden tag választhat és választható, ha megfelel az 1989. évi II. törvényben meghatározott kritériumoknak,
- e. jogosult részt venni az Egyesület rendezvényein,
- f. az Egyesület irataiba betekinthez, azokról a személyiségi jogok és gazdasági érdekek figyelembevételével mellé másolatot készíthet,
- g. a testületi szervek vezetőitől, tisztségviselőktől tájékoztatást kérhet,
- h. igénybe veheti az Egyesület által nyújtott szolgáltatásokat és kedvezményeket,
- i. az Egyesület valamely szervének törvénysértő határozatát bármely tag – a tudomására jutástól számított 30 napon belül – a bíróság előtt megtámadhatja,
- j. az Egyesület tagjai köréből indok megjelölése nélkül kiléphet.

Az Egyesület bármely tagja egyidejűleg több funkciót is betölthet, azaz egy testületi szerv tisztségviselője, egy másik testületi szerv tisztségviselője is lehet. Kivétel a Felügyelő Bizottság tagja, illetve tisztségviselője, aki nem választható egyidejűleg más testületi szerv tagjává is.

A vezető tisztségviselők a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 8. és 9.§-ában meghatározott okok fennállása esetén összeférhetetlennek minősülnek, és a funkciójukat nem láthatják el.

A tagok kötelezettségei

8.§.

(1) Az Egyesület tagjának a kötelessége az egyesületekre vonatkozó jogszabályokat, az alapszabályt, a közgyűlési határozatokat megismerni, és a bennük foglaltakat betartani.

(2) Az Egyesület tagja az (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően köteles:

- a. az Egyesület szervezeti életében, a vagyonának a védelmében és gyarapításában részt venni,
- b. az Alapszabályban előírt, a Közgyűlés által meghatározott egyesületi célok és feladatok megvalósításában részt venni,
- c. a Közgyűlés által megállapított tagdíjat minden tárgyév május 1. napjáig egyösszegben befizetni az Egyesület pénztárába vagy bankszámlájára átutalni,
- d. az alapítást követően jelentkező új tag a felvételét követő 15 napon belül a tagdíjat az Egyesület pénztárába befizetni, vagy bankszámlájára átutalni,
- e. az Egyesületet erkölcsileg támogatni, a kívülállót tárgyilagosan tájékoztatni az Egyesület jellegéről és feladatairól.

A tagsági jogviszony megszűnése

9. §.

(1) A tagsági viszony megszűnik:

- a) a természetes személy tag halálával,
- b) jogi személy tag megszűnésével,
- c) a tag kilépésével,
- d) a tag törlésével,
- e) a tag kizárásával,
- f) az Egyesület feloszlásával, illetőleg megszűnésével.

10. §.

A tag az Egyesületből bármikor kiléphet. A tag kilépési szándékát az Egyesület Elnökéhez írásban bejelenti, és az írásbeli bejelentés napján szűnik meg tagsági viszonya. A kilépőnek a pénzügyi kötelezettségeivel a határnapra el kell számolnia, befizetéseit nem követelheti vissza.

11. §.

(1) Az Elnökség törli a nyilvántartásból azt a tagot:

- a) aki meghalt; a tagsági jogviszonya a halál napján szűnik meg,
- b) amely megszűnt, a tagsági jogviszonya megszűnésének napján szűnik meg,
- c) aki kilépett; a tagsági jogviszony a kilépés napján szűnik meg.

(2) A törlés tárgyában hozott elnökségi döntés deklaratív aktus.

12. §.

(1) Az Elnökség kizárja az Egyesületből azt a tagot, aki

- a) tagsági jogviszonyából eredő lényeges kötelezettségeit, felróhatóan megszegi, illetve akinek tevékenysége sérti és/vagy gátolja az Egyesület céljainak megvalósulását,
- b) aki az előírt tagdíjfizetési kötelezettségének határidőben, az írásbeli felszólítást követően sem tesz eleget,
- c) aki személyesen, vagy meghatalmazottja útján 3 egymást követő közgyűlésen nem vesz részt.

(2) Az Egyesület Közgyűlése az Elnök kezdeményezésére kizárja a tagot, ha az az (1) bekezdésben foglaltak szerinti magatartást tanúsít, és ezzel az elnök tértivevényes küldeményben vagy írásban az átvételt igazolható módon közölt felszólítása ellenére nem hagy fel.

(3) Az Egyesület Közgyűlése az Elnök kezdeményezésére kizárja a tagot, ha tagdíjfizetési kötelezettségének az elnök tértivevényes küldeményben vagy írásban az átvételt igazolható módon közölt felszólítása ellenére 15 napos póthatáridőben nem tesz eleget.

(4) Az Egyesület Közgyűlése az Elnök kezdeményezésére kizárja a tagot, ha a tag személyesen vagy meghatalmazottja útján 2 egymást követő közgyűlésen nem vesz részt, és az Elnök kötelezettsége elmulasztására és annak következményeire való figyelem felhívással tértivevényes küldeményben vagy írásban az átvételt igazolható módon közölt felszólítása ellenére a sorban a harmadik közgyűlésen sem jelenik meg.

(5) A kizárás tárgyában tartott közgyűlésről az érintettet tértivevényes levélben vagy írásban az átvételt igazolható módon kell értesíteni, úgy, hogy az érintett az értesítést legalább az ülést megelőző 8 nappal korábban kézhez vegye.

(6) A kizárás tárgyában tartott közgyűlés az érintett távollétében megtartható, ha az érintett értesítése szabályszerű volt, és az érintett előzetesen, írásban, alapos okkal távolmaradását nem mentette ki, vagy írásban kérte az ülés távollétében való megtartását.

(7) Az érintett a kizárással kapcsolatos védekezését a kizárás tárgyában tartott közgyűlésen szóban, vagy legkésőbb az ülés időpontjáig írásban terjesztheti elő.

(8) A kizárás tárgyában hozott valamennyi határozatot az érintettel tértivevényes küldeményben, vagy írásban az átvételt igazolható módon kell közölni.

(9) A Közgyűlés által hozott kizáró határozattal szemben az érintett a Közgyűlést követő 30 napon belül az illetékes megyei bírósághoz fordulhat jogorvoslatért.

(10) A kizárt tag tagsági viszonya a Közgyűlés általi kizáró határozat jogerőre emelkedésének napján, illetve bírósági jogorvoslat benyújtása esetén, ha a Bíróság a Közgyűlés általi kizáró határozatot helybenhagyja – a Közgyűlés általi kizáró határozat jogerőre emelkedésének napján szűnik meg.

III. fejezet

Az Egyesület szervei

13. §.

Az Egyesület szervei:

- a. Közgyűlés
- b. Elnökség
- c. Elnök
- d. Alelnök
- e. Felügyelő Bizottság
- f. Munkaszervezet
- g. Munkaszervezet vezető

Közgyűlés

14. §.

(1) Az Egyesület legfőbb szerve a tagok összességéből álló Közgyűlés, amely köz-, üzleti-, és civil szférát képviselő tagokból áll.

(2) Az Egyesület szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal közgyűlést tart. Ezen kívül össze kell hívni a közgyűlést a tagság egyharmadának kérésére az ok és cél megjelölésével, valamint, ha a tisztségviselők bármelyike szükségesnek tartja, továbbá ha azt a Bíróság elrendeli. A rendkívüli közgyűlést 30 napon belül kell összehívni, összehívására a rendes közgyűlésre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(3) A közgyűlést az Egyesület Elnöke írásbeli meghívóval, a hely és időpont feltüntetésével, valamint a tárgysorozat megjelölésével akként hívja össze, hogy a meghívók elküldése (postai úton és elektronikus úton) és a közgyűlés időpontja között legalább 8 nap időköz elteljen.

15. §.

(1) A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagok több mint fele, tehát 50% + 1 fő személyesen vagy meghatalmazással igazolt képviselője útján jelen van.

(2) Ha a közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben határozatképes, ha azon a tagok több mint egynegyede, tehát 25% + 1 fő személyesen vagy meghatalmazással igazolt képviselője útján jelen van. A megismételt közgyűlést az eredeti – határozatképtelenség miatt elmaradt – közgyűlés időpontját követő legfeljebb 15 napon belüli időpontra kell összehívni, amely időpont az eredeti közgyűlés meghívójában is megjelölhető. Az eredeti közgyűlésre szóló meghívóban a tagokat tájékoztatni kell távolmaradásuk következményeiről, arról, hogy a megismételt közgyűlés mikor lesz határozatképes az eredeti napirenden szereplő kérdésekkel. A megismételt közgyűlés a minősített többséghez kötött kérdésben nem dönthet, ha fősabály szerint nem lenne határozatképes.

(3) A közgyűlés – eltérő rendelkezés hiányában – határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, szavazategyenlőség esetén döntéshozatal nincs.

(4) A közgyűlés titkos szavazással dönt a tisztségviselők megválasztása során, illetve abban az esetben, ha a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel így rendelkezik. A titkos szavazás lebonyolítására 3 tagú Szavazatszámlláló Bizottságot kell választani.

(5) A közgyűlésen minden tagnak egy szavazata van. Szavazni személyesen vagy meghatalmazott útján lehet.

A közgyűlés hatásköre

16. §.

- (1) A Közgyűlés az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet.
- (2) A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- az Alapszabály elfogadása, illetőleg módosítása a jelen lévő tagok több mint 2/3-adának szavazatával,
 - a Szervezeti és Működési szabályzat elfogadása, illetőleg módosítása,
 - az Elnökségnek (elnök, 2 fő alelnök, 2 fő elnökségi tag) – főszabály szerint titkos szavazással – két évre történő megválasztása, valamint az időközben megüresedett elnökségi tagsági tisztség valamelyikének betöltése, a választási időszak (2 év) végéig,
 - a Felügyelő Bizottság (az elnök, 2 fő FEB tag) – főszabály szerint titkos szavazással – két évre történő megválasztása, valamint az időközben megüresedett felügyelő bizottsági tagsági tisztség valamelyikének betöltése, a választási időszak (2 év) végéig,
 - az Elnökség (elnök, 2 fő alelnök, 2 fő elnökségi tag) illetve a Felügyelő Bizottság tagjának és/vagy tagjainak visszahívása nyílt szavazással, a jelen lévő tagok több mint 2/3-adának szavazatával,
 - az Egyesület éves költségvetésének elfogadásáról szóló döntés,
 - az Egyesület éves pénzügyi- és szakmai beszámolójának, valamint közhasznúsági jelentésének elfogadása,
 - az Elnökség éves beszámolójának elfogadása,
 - a Felügyelő Bizottság éves beszámolójának elfogadása,
 - az Egyesület nevének megváltoztatása,
 - az Egyesület más egyesülettel való egyesülésének, valamint feloszlásának és kettéválásának kimondása a jelen lévő tagok több mint 2/3-adának szavazatával,
 - a tagfelvétel és a tagsági viszony megszüntetése, kivéve az Elnökség törlési jogkörét,
 - a tagdíj mértékének megállapítása,
 - az Egyesület tisztségviselői (Elnök, Alelnök, elnökségi tagok, Felügyelő Bizottság tagjai) tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapítása,
 - az egyesületi tagok munkájának jutalmazása, tisztségviselők jutalmazása,
 - döntés mindazokban az ügyekben, amelyeket a jogszabály vagy az Alapszabály a Közgyűlés hatáskörébe utal.

17. §.

- (1) A közgyűlés üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell
- az ülés pontos helyét, idejét, a megjelent tagok nevét (jelenléti ív formájában),
 - az ülés napirendjét,
 - az egyes napirendi pontokkal kapcsolatban elhangzott hozzászólások lényegét,
 - a szavazás nyílt, vagy titkos jellegét, eredményét a szavazati arányok megjelölésével,
 - dátum, minden oldalán aláírás (jegyzőkönyvvezető, levezető elnök, a jegyzőkönyvet hitelesítő 2 fő közgyűlés által választott tag).
- (2) A jegyzőkönyvet oly módon kell elkészíteni, hogy annak aláírása után az eredeti példányt utóbb ne lehessen roncsolás mentesen reprodukálni.

18. §.

- (1) A Közgyűlés ülései nyilvánosak. A Közgyűlésre szóló meghívót és a döntéseket tartalmazó jegyzőkönyvet ki kell függeszteni az Egyesület irodájának faliújságára, illetve elérhetővé kell tenni az Egyesület honlapján. Bárkinek betekintési joga van a jegyzőkönyvekbe.

Elnökség

19. §.

- (1) Az Elnökség az Egyesület két közgyűlése közötti időszak általános hatáskörű döntéshozó szerve.

Az Elnökség két közgyűlés közti időszakban dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

Döntéseiről, intézkedéseiről a következő közgyűlésen az Elnök köteles beszámolni.

Az Elnökség a közgyűlésnek tartozik felelősséggel.

(2) Az Elnökség a közgyűlés által választott 5 főből áll: az elnökből, 2 fő alelnökből, 2 fő elnökségi tagból, azon feltétellel teljesülése mellett, hogy a közszéfera illetve az üzleti-civil szféra között a maximum 40% - minimum 60 % aránynak fenn kell állnia. A mindenkori elnökség tagja a két alelnök.

Megbízatusuk 2 évre szól. Az Elnökség tagjai vezető tisztségviselők.

(3) Az Elnökség tagjait a közgyűlés visszahívhatja, ha munkájukat nem látják el megfelelően.

(4) A tagsági viszony megszűnése esetében a megbízatus visszahívás nélkül is megszűnik.

(5) Az Elnökség tagjai a hatáskörükbe tartozó ügyekben utasításokat adhatnak.

(6) Az Elnökség üléseit szükség szerint, de legalább évente 4 alkalommal össze kell hívni.

(7) Az Elnökség tagjait az Elnökség üléseire úgy kell meghívni, hogy a meghívók elküldése (postai úton és elektronikus úton) és az ülés napja között legalább 8 nap időköz elteljen. Rendkívüli elnökségi ülés telefonon vagy elektronikus úton is összehívható bármely időpontban.

(8) Bármely az Elnökség döntésében érdekelt egyéb személyt, szervet az ülésre lehetőség szerint külön is meg kell hívni.

A Felügyelő Bizottság elnökét tanácskozási joggal az Elnökség ülésére minden esetben meg kell hívni.

(9) Az Elnökség ülése akkor határozatképes, ha azon az Elnökség legalább három tagja jelen van.

(10) Az Elnökség határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.

(11) Minden elnökségi tagnak egy szavazata van, szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt.

(12) Az Elnökség ügyrendjét maga határozza meg.

(13) Az Elnökség ülései nyilvánosak kivéve, ha jogszabály másként rendelkezik. Az Elnökség az ÚMVP IH 3/2009 Közleménye szerint zárt ülést rendelhet el a 20. § (1) bekezdés I, m, n pontja tárgyalásakor.

(14) Az Elnökség üléseinek dokumentálására a Közgyűlésre vonatkozó rendelkezések irányadók.

20. §.

(1) Az Elnökség feladat- és hatásköre:

- a. dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe,
- b. dönt minden kérdésben, amit a Közgyűlés hatáskörébe delegál,
- c. az Egyesületet érintő bármely ügyben előterjesztéssel él a Közgyűlés felé határozathozatal céljából,
- d. két közgyűlés közötti időszakban ellátja az Egyesület operatív vezetésével kapcsolatos feladatokat, és általános végrehajtó szervként működik, amelyről a soron következő Közgyűlésen köteles beszámolni,
- e. az Egyesület működésével kapcsolatos rendkívüli helyzetben jogosult a költségvetés módosítására a közgyűlés utólagos jóváhagyásával,
- f. dönt a tagsági jogviszony törlése kérdésében, ha a tag meghalt/megszűnt vagy kilépett,
- g. javaslatot tehet tag személyére,
- h. gondoskodik a Helyi Akciócsoport által lefedett terület földrajzi folytonosságának biztosításáról a VM rendelet szerint,
- i. az Elnök javaslata alapján nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel Munkaszervezet vezetőt választ, illetve visszahív,
- j. elkészíti az éves beszámolót, közhasznúsági jelentést,
- k. dönt a helyi vidékfejlesztési stratégia/terv végrehajtása során felmerülő delegált feladat ellátásával összefüggő, a Munkaszervezet vezető által összeállított kérelem elfogadásáról, esetleges visszautasításáról,
- l. dönt az Elnök által felterjesztett támogatási rangsor(ok) alapján a forrás(ok) allokációjáról,
- m. utasítja az Elnököt a forrásallokáció során feltárt eljárési hibák javítására,
- n. véleményezi és jóváhagyásra a Közgyűlésnek felterjeszti az 1698/2005 /EK rendelet által átfogott III. és/vagy IV. tengelyes intézkedések végrehajtása érdekében, az MVH

útmutatásával összhangban elkészített Szervezeti és Működési Szabályzatot, és javaslatot tesz annak módosítására.

Az Elnök

21. §.

- (1) Az Elnök az Egyesület vezetője.
- (2) Az Elnök az Egyesületet önállóan képviseli.
- (3) Megbízatása 2 évre szól. Az Elnök vezető tisztségviselő.
- (4) Az Elnök jogai és kötelességei:
 - a. összefogja az Egyesületet, szervezi annak működését,
 - b. összehívja a Közgyűlést (kötelezően évente egy alkalommal, egyébként szükség szerint), és levezeti azt,
 - c. összehívja az Elnökség ülését kötelezően évente 4 alkalommal, és levezeti azt,
 - d. dönt és intézkedik minden olyan ügyben, amelyet a jogszabály, az Alapszabály, vagy a Közgyűlés nem utal más szerv hatáskörébe,
 - e. gondoskodik a Közgyűlés és Elnökség határozatainak végrehajtásáról,
 - f. éves programot és költségvetést készítet, gondoskodik azok elfogadtatásáról,
 - g. felügyeli az Egyesület gazdasági ügyeinek alakulását,
 - h. gondoskodik az Egyesület beszámolóinak elkészíttetéséről,
 - i. gondoskodik a 1698/2005 EK rendelet által átfogott III. és/vagy IV. tengelyes intézkedések végrehajtása érdekében az MVH által delegált feladatok ellátásáról, mely hatáskört az Elnökség és Közgyűlés nem vonhat el,
 - j. gondoskodik a 1698/2005 EK rendelet III. és/vagy IV. tengelyes intézkedések végrehajtása érdekében, az MVH által delegált feladatok ellátásához szükséges támogatási és kifizetési kérelmek benyújtásáról,
 - k. önállóan aláírási joga van,
 - l. az elnök önállóan, az alelnökök pedig együttesen jogosultak utalványozni, illetve rendelkezni az egyesület bankszámlája felett,
 - m. jogosult harmadik személyekkel való szerződéskötésre, valamint megállapodások megkötésére,
 - n. tevékenységéről beszámol az Elnökségnek, illetve a Közgyűlésnek,
 - o. felvilágosítást és tájékoztatást ad az Egyesület tevékenységéről,
 - p. ellenőrzi az Egyesület tevékenysége során keletkezett dokumentációkat, a nyilvántartások vezetését,
- (5) Az Elnök hatásköre és feladatai:
 - a. biztosítja a közgyűlés és az Elnökség üléseinek szabályszerű levezetését,
 - b. az Egyesület ügyvitelének vezetése, levelezés és adatszolgáltatás,
 - c. felelős az Egyesület törvényes és alapszabályszerű működéséért,
 - d. koordinálja az Elnökség munkáját és gondoskodik arról, hogy intézkedései a közgyűlés határozataival összhangban legyenek,
 - e. a közgyűlés és a vezetőségi ülések írásos anyagainak előkészítése és a jegyzőkönyveinek vezetése,
 - f. tagfelvételi kérelmek nyilvántartása, Közgyűlés elé terjesztése.
- (6) Az Elnök köteles a végzett munkájáról évente a Közgyűlésnek beszámolni.
- (7) Az Elnököt akadályoztatása esetén teljes jogkörrel az Alelnökök helyettesítik.

Az Alelnök

22. §.

- (1) Az Egyesületnek két alelnöke van, akik az Elnök akadályoztatása esetén önállóan, teljes jogkörrel helyettesítik az Elnököt.
- (2) Az Egyesület bankszámlája felett külön-külön nem, csak együttesen jogosultak rendelkezni.

(3) Az alelnökök a mindenkori Elnökség rendes tagjai, vezető tisztségviselők.

(4) Megbízatusuk 2 évre szól.

Felügyelő Bizottság

23.§.

(1) A Közgyűlés az Egyesület működésének és gazdálkodásának ellenőrzése céljából Felügyelő Bizottságot hoz létre.

(2) A Felügyelő Bizottság a közgyűlés által választott 3 főből áll: az elnök, és 2 fő felügyelő bizottsági tagból.

Megbízatusuk 2 évre szól. Az Felügyelő Bizottság tagjai vezető tisztségviselők.

(3) A Felügyelő Bizottság tagjait a közgyűlés visszahívhatja, ha munkájukat nem látják el megfelelően.

(4) A Felügyelő Bizottság csak a Közgyűlésnek alárendelt.

(5) A Felügyelő Bizottság legalább évente egy alkalommal a Közgyűlésnek beszámol tevékenységéről.

(6) A Felügyelő Bizottság tagjai az Egyesület vezetésében (Elnökség, Elnök, Alelnök) nem vehetnek részt, nem lehetnek az Egyesület munkavállalói.

(7) A Felügyelő Bizottság üléseit szükség szerint, de legalább évente kétszer tartja.

(8) A Felügyelő Bizottság tagjait a Felügyelő Bizottsági ülésre úgy kell meghívni, hogy a meghívók elküldése (postai úton és elektronikus úton) és az ülés napja között legalább 8 nap időköz elteljen. Rendkívüli felügyelő bizottsági ülés telefonon vagy elektronikus úton is összehívható bármely időpontban. A Felügyelő Bizottság üléseit a Bizottság Elnöke hívja össze, a Közgyűlés összehívására vonatkozó eljárás szerint.

(9) A Felügyelő Bizottság ülése akkor határozatképes, ha azon valamennyi felügyelő bizottsági tag jelen van.

(10) A Felügyelő Bizottság tagjai tevékenységük ellátása végett az Egyesület könyveibe, irataiba bármikor korlátlanul betekinhetnek, ezekről másolatot készíthetnek, az Egyesület dolgozóitól felvilágosítást kérhetnek.

(11) A Felügyelő Bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.

(12) Minden felügyelő bizottsági tagnak egy szavazata van.

(13) A Felügyelő Bizottság Működési Szabályzatát és Ügyrendjét maga határozza meg.

(14) A Felügyelő Bizottság ülései nyilvánosak.

(15) A Felügyelő Bizottság elnöke az Elnökség ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

(15) A Felügyelő Bizottság üléseinek dokumentálására a Közgyűlésre vonatkozó rendelkezések irányadók.

A Felügyelő Bizottság feladata

24. §.

(1) A Felügyelő Bizottság feladata:

- a. az egyesület pénz- és vagyonkezelésének vizsgálata,
- b. a társadalmi szervezetek gazdálkodására vonatkozó jogszabályok és egyéb kötelező előírások betartásának ellenőrzése,
- c. a tagdíjak befizetésének ellenőrzése,
- d. az éves mérleg felülvizsgálata,
- e. a gazdálkodás célszerűségének, szabályszerűségének, az előirányzott bevételek és kiadások teljesítésének évenkénti vizsgálata,
- f. a bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése,
- g. az egyesületi vagyon megóvása érdekében szükséges intézkedések megtételének ellenőrzése,
- h. a működésével kapcsolatos részletes szabályokat tartalmazó, saját maga által elfogadott Működési Szabályzat és ügyrend megalkotása.

25. §.

(1) Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja és/vagy Elnöke az Egyesület Elnöke, Alelnöke és elnökségi tagja vagy azok közeli hozzátartozója.

- (2) Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója,
- aki az Elnökség tagja (Elnök, Alelnök, elnökségi tag),
 - az Egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
 - az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást,
 - az a., b., c. pontokban meghatározott személyek hozzátartozója.

Vezető tisztségviselők

26. §.

(1) Az Egyesület vezető tisztségviselői az Elnökség tagjai: Elnök, 2 fő alelnök, 2 fő elnökségi tag, valamint a Felügyelő Bizottság tagjai: Elnök, 2 fő felügyelő bizottsági tag.

(2) Az Elnökség a közgyűlés által választott 5 főből áll: az elnökből, 2 fő alelnök, 2 fő elnökségi tagból, azon feltétel teljesülése mellett, hogy a közszféra illetve az üzleti-civil szféra között a maximum 40% - minimum 60 % aránynak fenn kell állnia.

(3) A Felügyelő Bizottság a közgyűlés által választott 3 főből áll: az elnök, és 2 fő felügyelő bizottsági tagból.

27. §.

(1) A vezető tisztségviselők megválasztását jelölés előzi meg. Bármelyik tag jelöltet állíthat.

(2) A jelölteket a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel fogadja el.

(3) A vezető tisztségviselővé jelöléshez a jelölt jelölést elfogadó nyilatkozata szükséges.

28.§.

(1) A vezető tisztségviselők választása sorrendje:

1. Elnök
2. 2 fő alelnök
3. 2 fő elnökségi tag (26. §. (2) bekezdésben foglaltak figyelembe vétele mellett)
4. FEB elnök
5. 2 fő FEB tag.

(2) A vezető tisztségviselők választása akkor érvényes, ha a választáson az Egyesület teljes tagságának több mint a fele személyesen vagy meghatalmazott útján jelen van.

(3) A szavazás minden esetben titkos. Ettől a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel hozott döntése alapján eltérni csak abban az esetben lehet, ha adott tisztségre, vagy kieső vezető tisztségviselő helyére választandó új vezető tisztségviselő személyére egy jelölt van és az a nyilvános szavazáshoz hozzájárul.

(4) A tag a szavazás jogát személyesen vagy meghatalmazott útján gyakorolhatja.

(5) A titkos szavazás előkészítése, lebonyolítása, eredményének megállapítása a Szavazatszámoló Bizottság feladata.

29.§.

(1) Az érvényes választáson, a szavazólapon szerepelő jelöltek közül Elnök az lesz, aki a legtöbb érvényes szavazatot, de legalább a jelen lévő tagok 50 % + 1 szavazatát megkapja.

(2) Az érvényes választáson elnökségi tagokat az Elnök köz- vagy üzleti-civil szféra-beli hovatartozásától függően kell választani. Az adott szféra képviselőjére megválasztható elnökségi

tag-jelöltek közül elnökségi tagok azok a jelöltek lesznek, akik a köz- vagy üzleti-civil szféra képviselőire megválasztható maximum elnökségi taglétszám figyelembe vételével sorrendben a legtöbb szavazatot kapják.

30.§.

(1) Az érvényes választáson, a szavazólapon szereplő jelöltek közül a Felügyelő Bizottság Elnöke az lesz, aki a legtöbb érvényes szavazatot, de legalább a jelen lévő tagok 50 % + 1 szavazatát megkapja.

(2) Az érvényes választáson Felügyelő Bizottsági tagok azok a jelöltek lesznek, akik a megválasztható 2 fő FEB taglétszám figyelembe vételével sorrendben a legtöbb szavazatot kapják.

31. §.

(1) A vezető tisztségviselők megbízatása a megválasztásuk napjától 2 évre szól.

(2) Az Elnökség (elnök, alelnök, 3 fő elnökségi tag) illetve a Felügyelő Bizottság egy vagy több tagja a nem megfelelő munkavégzésük, vagy bizalomvesztés okán a Közgyűlés által visszahívhatók. A Közgyűlés visszahívja azt a vezető tisztségviselőt, aki az Elnökségi-, Felügyelő Bizottsági ülésen 3 egymást követő alkalommal nem jelenik meg.

(3) A visszahívás akkor érvényes és eredményes, ha a Közgyűlésen a teljes tagság több mint a fele személyesen vagy meghatalmazott útján jelen van, és a Közgyűlésen jelen lévő tagok több, mint 2/3-ad nyílt, személyesen vagy meghatalmazott útján gyakorolt szavazással a visszahívást határozatával kimondja.

(4) Visszahívás esetén a tisztségviselő megbízatása a visszavonás napján szűnik meg.

(5) A tisztségviselőket személyenként lehet visszahívni.

(6) A tisztségviselő halála, vagy lemondása esetén az Elnök köteles a tisztújítás végett a Közgyűlést legkésőbb 30 napon belül összehívni.

Vezető tisztségviselők összeférhetlenségi szabályai

32.§

(1) A vezető tisztségviselő az új vezető tisztségviselői megbízás elfogadásától számított tizenöt napon belül azokat a társaságokat, közhasznú szervezeteket, ahol már vezető tisztségviselő vagy felügyelőbizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles.

(2) Az Egyesület vezető tisztségviselője és közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], valamint élettársa ugyanannál az egyesületnél a felügyelőbizottság tagjává nem választható meg.

(3) A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

(4) A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

(5) Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a vezető szerv (alapító közgyűlésének) elnöke vagy tagja,

b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást – illetve e pontokban meghatározott személyek hozzátartozója.
- (6) A vezető tisztségviselő és közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], valamint élettársa nem köthet a saját nevében vagy javára a gazdasági társaság főtevékenysége körébe tartozó ügyleteket, kivéve, ha ezt a társasági szerződés megengedi.
- (7) A vezető tisztségviselő az új vezető tisztségviselői megbízás elfogadásától számított tizenöt napon belül azokat a társaságokat, közhasznú szervezeteket, ahol már vezető tisztségviselő vagy felügyelőbizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles.

Munkaszervezet

33. §.

- (1) Az Egyesület ügyviteli, végrehajtó és adminisztratív feladatát gesztorként külső egyesület vagy nonprofit kft. végezheti, ennek hiányában önállóan hoz létre munkaszervezetet.
- (2) A Munkaszervezet az Egyesület ügyviteli, adminisztratív szervezete, olyan, az Egyesület tevékenységét segítő szervezet, amelyet vagy külső Egyesület, illetve nonprofit kft. gesztorként működtet, vagy az Egyesület önállóan működtet.
- (3) Szervezeti felépítése, feladatai, létszáma az Egyesület tevékenységeihez igazodóan változhat, amely a Szervezeti és Működési Szabályzatban kerül meghatározásra.
- (4) A Munkaszervezet munkáját az iroda vezetőjeként a Munkaszervezet vezető irányítja.
- (5) A Munkaszervezet szükséges létszámban foglalkoztatott munkavállalói tevékenységüket a Munka Törvénykönyve alapján szabályozott munkaviszony keretében látják el. A munkáltatói jogkört felettük a gesztorszervezet vezető tisztségviselője, illetve az Egyesület saját munkaszervezete esetén az Egyesület elnöke gyakorolja.

Munkaszervezet vezető

34. §.

- (1) Munkaszervezet vezetői feladatot az Egyesület tagja, illetve külső személy is elláthat.
- (2) A Munkaszervezet vezető feladatai:
- a. gondoskodik a Munkaszervezet irányításáról, és vezetéséről,
 - b. gondoskodik arról, hogy a Munkaszervezet ellássa az Egyesület működéséhez kapcsolódó bármely adminisztratív feladatot,
 - c. eljár a Közgyűlés és az Elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben,
 - d. gondoskodik az Egyesület nyilvántartásainak (egyesületi tagokról, tagdíjbefizetésekről, közgyűlési-, elnökségi-, és felügyelő bizottsági döntésekről) vezetéséről,
 - e. gondoskodik az 1698/2005/EK rendelet által átfogott III. és/vagy IV. tengelyes intézkedések végrehajtásáról.

IV. fejezet

Az Egyesület gazdálkodása

35. §.

- (1) Az Egyesület éves költségvetési terv alapján gazdálkodik, melyet az Elnök a tárgyévut megelőző év december 15. napjáig köteles a Közgyűlés elé terjeszteni elfogadásra.

(2) Az Egyesület vagyonát képezi a tagok által befizetett tagdíjak, a beszerzett eszközök, valamint minden a közös célt szolgáló befizetés. Az Egyesület vagyona oszthatatlan. Az Egyesület vagyonával önállóan gazdálkodik. Az egyesületi tagság bármilyen módon való megszűnése esetén a tagokat az Egyesület vagyonából semmiféle térítés nem illeti meg.

(3) Az Egyesület bevételeit képezik a tagdíjak, a közösségi-, nemzeti-, vagy önkormányzati támogatások, az Egyesület vállalkozói tevékenységéből származó bevételek, valamint egyéb források (adományok, támogatók befizetései, alapítványi támogatások).

(4) Az Egyesület kiadásai jellemzően: fenntartási-, hivatali-adminisztrációs-, működési-, javítási-karbantartási-, felújítási-, beruházási kiadások, eszközbeszerzésre fordított kiadások, bérleti díj, tagdíj, munkabér és járulékok, megbízási díjak, vállalkozói díjak, és közterhek, valamint költségtérítés lehetnek.

(5) Az Egyesület tartozásaiért saját vagyona erejéig felel, míg a tagok esedékes tagdíjbefizetésük erejéig.

(6) Az Egyesület megszűnése esetén vagyonáról az erre vonatkozó rendeletek rendelkeznek.

(7) Az üzleti év végével az Elnök az Egyesület gazdálkodásáról a Közgyűlés számára pénzügyi beszámolót, illetve közhasznúsági jelentést készít.

(8) Az Egyesület céljának megvalósítása érdekében támogatókat keres, az elfogadott támogatást a lehető leghatékonyabban és legrövidebb időn belül az elérni kívánt megvalósítására fordítja, az esetleges maradvány összegét hasonló célok támogatására fordítja, rendezvényeket tart, melyek bevételeit a rendezvény céljában meghatározott körben használja.

V. fejezet

A beszámolási szabályok

36.§

(1) A Az Egyesület köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni.

(2) A közhasznúsági jelentés elfogadása a (Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.

(3) A közhasznúsági jelentés tartalmazza:

a) a számviteli beszámolót;

b) a költségvetési támogatás felhasználását;

c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;

d) a cél szerinti juttatások kimutatását;

e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;

f) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;

g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

h) Az Egyesület éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

(4) A közhasznú szervezet köteles a (2) bekezdés szerinti közhasznúsági jelentését a tárgyévét követő évben, legkésőbb június 30-áig saját honlapján, ennek hiányában egyéb, a nyilvánosság számára elérhető módon közzétenni, valamint a létesítő okirata szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a helyi sajtó útján is nyilvánosságra hozni.

(5) A (3) bekezdés a) pontjában foglalt rendelkezés az éves beszámoló készítésének kötelezettségére, letétbe helyezésére és közzétételére vonatkozó számviteli szabályok alkalmazását nem érinti.

(6) A közhasznú szervezet a kiemelkedően közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

A nyilvántartási szabályok

37. §

(1) Az Egyesület a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

(2) Az Egyesület bevételei:

a) az alapítótól, az államháztartás alrendszereitől vagy más adományozótól közhasznú céljára vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány;

b) a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;

c) az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;

d) a szervezet eszközeinek befektetéséből származó bevétel;

e) egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevétel;

f) a vállalkozási tevékenységéből származó bevétel,

g) az 1698/2005/EK rendelet által átfogott III. és IV. tengely tekintetében az ÚMVP Irányító Hatósága által ellátni rendelt feladatok megvalósítására kapott bevétel.

(3) Az Egyesület költségei:

a) a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);

b) az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);

c) a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);

d) a közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek (ráfordítások, kiadások), amelyeket bevételarányosan kell megosztani,

e) az 1698/2005/EK rendelet által átfogott III. és IV. tengely tekintetében az ÚMVP Irányító Hatósága által ellátni rendelt feladatok megvalósítása érdekében felmerült költségek.

(4) Az Egyesület nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni.

(5) A Közgyűlés és a Felügyelő Bizottság döntései bárki számára megismerhetők a munkaszervezet irodájában. A határozatok kifüggesztésre kerülnek a társaság 6000, Dózsa Gy. u 7. faliújságján és az egyesület honlapján. Az egyesület közhasznú szolgáltatásainak igénybevételi módját, a támogatási lehetőségeket, a működés módját, illetve azok mértékét és feltételeit, valamint a működésről készült szakmai-pénzügyi mérlegbeszámolót, továbbá - a tárgyévét követő év június 30-áig - a közhasznúsági jelentését a társaság faliújságján és honlapján teszi közzé. Az egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

(6) Az Egyesület működésével kapcsolatos iratokba bárki betekinthez munkaidőben a munkaszervezet irodájában.

VI. fejezet

Az Egyesület megszűnése

38. §.

(1) Megszűnik az Egyesület, ha:

- a. a feloszlását a Közgyűlés a jelen lévő tagok több mint 2/3-adának szavazatával kimondja,
- b. másik egyesülettel egyesül, vagy szétválik a jelen lévő tagok több mint 2/3-adának szavazatával,
- c. a bíróság feloszlatja,
- d. a bíróság a megszűnését kimondja.

(2) Feloszlása esetén az Egyesület vagyonáról az erre vonatkozó rendeletek rendelkeznek.

(3) Egyesülés vagy szétválás esetén a vagyon beviteléről, illetve felosztásáról a Közgyűlés dönt.

VII. fejezet

Felügyelet

39. §.

Az Egyesület működése felett a Bács-Kiskun Megyei Főügyészség a reá irányadó szabályok szerint törvényességi felügyeletet gyakorol.

VIII. fejezet

Vegyes rendelkezések

40. §.

(1) Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, politikai pártoktól független.

(2) A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekre egyrészt az egyesületekről szóló 1989. évi II. tv. rendelkezései, másrészt a később meghozandó közgyűlési határozatok irányadók.

(3) Az Egyesület a központi rendelet alapján benyújtott kérelmek értékeléséhez az értékelés előkészítése érdekében végzendő feladatokat a Munkaszervezet részére kiszervezheti.

Ezt az Alapszabályt a Homokhátság Fejlődéséért Vidékfejlesztési Egyesület közgyűlése 2011. november 07. napján jóváhagyta, mely a jóváhagyásával egyidejűleg hatályba lépett.

Kelt, Kecskemét, 2011. november 07.



.....
**Homokhátság Fejlődéséért Vidékfejlesztési Egyesület
elnöke**